**昆明理工大学化学工程学院教职工请假/离昆**

**审批备案表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 合同编号 |  | 系/科室 |  |
| 联系电话 |  | 请假/离昆起始时间 | 开始时间 |  | |
| 终止时间 |  | |
| 请假/离昆  事由 | 申请人签字： 年 月 日 | | | | |
| 系主任/科室负责人审批意见 | 审批人签字（盖章）： 年 月 日 | | | | |
| 学院  审批意见 | 学院负责人签字（盖章）： 年 月 日 | | | | |
| 销假 | 本人已于 年 月 日返校返岗，已完成销假手续。      本人签字： 年 月 日 | | | | |

注：1.此表需在院综合办完成备案后方可离昆；

2.请在返校后到院综合办履行销假手续。